



Согласовано:
начальник управления образования
администрации Верхнекамского района
Ситчихина И.В.
« 09 » 2023 г.

Утверждаю:
Заведующий
МКДОУ № 1 «Малыш» г. Кирс
Сысолятина Н.В.
« 09 » 2023 г.

Согласовано:
общее собрание работников
МКДОУ №1 «Малыш» г. Кирс
Мирошина Е.А.
« 09 » 2023 г.

Положение
об оплате труда работников муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 1 «Малыш» г. Кирс Верхнекамского района
Кировской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области, подведомственных управлению образования Верхнекамского муниципального округа (далее - Положение), разработано в соответствии с постановлением администрации Верхнекамского муниципального округа Кировской области от 02.02.2022 № 139 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области».

1.2. Настоящее Положение рекомендует порядок оплаты труда для работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области, подведомственных управлению образования Верхнекамского муниципального округа (далее - учреждения).

Положение включает: рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным

квалификационным группам и рекомендуемые размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Системы оплаты труда в учреждениях устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права и настоящим Положением.

1.4. Настоящее положение утверждается приказом руководителя учреждения.

Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с управлением образования и Финансовым управлением Верхнекамского муниципального округа.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

Основные условия оплаты труда

2.1. Заработная плата работников учреждений состоит из окладов (должностных окладов), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Оплата труда работников учреждений устанавливается с учетом:

Профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

ПКГ общеотраслевых профессий рабочих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

ПКГ должностей работников (профессий рабочих) отдельных отраслей, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

государственных гарантий по оплате труда, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации;

настоящего положения об оплате труда работников учреждений;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

2.3. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется на календарный год, для казенных организаций исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, для бюджетных и автономных организаций исходя из объема субсидий, выделенных управлением образования и доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

2.4. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы не ниже рекомендованных минимальных размеров, установленных настоящим Положением.

2.5. Должности, включаемые в штатное расписание учреждения должны соответствовать уставным целям учреждения, а их наименования соответствовать единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

2.6. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

2.6.1. В дошкольных образовательных учреждениях:

ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	4969 рублей
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	5155 рублей
ПКГ должностей педагогических работников	11 983 рублей
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	7724 рублей

2.6.2. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» -завхоз	5155 рублей
---	-------------

2.6.3. Рекомендуемые минимальные размеры окладов, ставок заработной платы работников по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения профессий к ПКГ, утверждённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» -уборщик производственных помещений - кухонный работник	4785 рублей
---	-------------

-рабочий по стирке и ремонту белья -сторож -дворник -кастелянша	
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» -повар -рабочий по обслуживанию и ремонту здания	4969 рублей

Выплаты компенсационного характера

2.8. В учреждениях устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утверждённым постановлением администрации Верхнекамского муниципального округа Кировской области от 02.02.2022 № 139 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области».

2.9. Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление следующих выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты при совмещении профессий (должностей);

выплаты за расширение зон обслуживания;

выплаты за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором;

выплаты за сверхурочную работу;

выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

выплаты за работу в ночное время;

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2.10. Выплаты компенсационного характера (за исключением выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями) устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в

процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в пределах фонда оплаты труда.

2.11. Размеры выплат компенсационного характера, устанавливаемые в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, определяются путём умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2.12. Установленные выплаты компенсационного характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

2.13. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников, локальных нормативных актах, коллективных договорах. Не допускается установление одинаковых условий для установления различных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.14. Рекомендуемые размеры и иные условия установления выплат компенсационного характера:

2.14.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда:

2.14.1.1. Минимальный размер выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Конкретный размер выплаты устанавливается работодателем по результатам проведения специальной оценки условий труда.

2.14.1.2. За иные особые условия работы в отдельных образовательных учреждениях устанавливаются выплаты компенсационного характера работникам:

Учреждение, педагогическая работа	Категория работников	Рекомендуемый размер выплаты в процентах от оклада

Специальное (коррекционное) образовательное учреждение (класс, группа) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	Работник учреждения в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками)	До 10
Образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	(воспитанникам и)	До 10
Оздоровительное образовательное учреждение санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении		До 10
Индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	Учитель, осуществляющий индивидуальное обучение	10

2.14.2. В местностях с особыми климатическими условиями к заработной плате работников применяется районный коэффициент в размере 1,15, установленный постановлением Совета Министров ССР от 23.09.1988 № 1114 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, в северных районах Кировской области, в северных и восточных районах Казахской ССР», постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата Всесоюзного Центрального совета профессиональных союзов от 17.10.1988 № 546/25-5 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, в северных районах Кировской области, в северных и восточных районах Казахской ССР».

2.14.3. Выплата при совмещении профессий (должностей) устанавливается работнику в соответствии с трудовым законодательством. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.14.4. Выплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику в соответствии с трудовым законодательством. Размер выплаты и

срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Воспитатель, старший воспитатель:

- оформление и поддержание сайта ДООУ.
- работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
- организация работы по ПДД.
- работа с социально неблагополучными семьями.
- работа на цветнике, участке.

Музыкальный руководитель:

- работа с одаренными детьми
- работа на цветнике, на участке.

Инструктор по физической культуре:

- работа с одаренными детьми
- работа на цветнике, на участке;
- выполнение заданий и поручений по просьбе администрации.

Младший воспитатель:

- помощь воспитателю при организации образовательной деятельности;
- выполнение заданий и поручений по просьбе администрации
- работа в цветнике, на участке.

Завхоз:

- составление заявок на продукты питания с торгующими организациями
- выполнение заданий и поручений по просьбе администрации

Повар:

- составление меню, разнообразие и качество приготовления блюд.

Кухонный работник:

- соблюдение санитарно-гигиенических норм
- содержание в чистоте и порядке территории вокруг учреждения,

основных подходов/подъездов/ к нему.

Кастелянша:

- ремонт белья, спец.одежды;

- работа в цветнике.

Машинист по стирке и ремонту спец.одежды (белья):

- подготовка к праздникам музыкального зала, стирка костюмов
- выполнение заданий и поручений по просьбе администрации;
- работа в цветнике.

Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования:

- постройка и ремонт оборудования на участках;
- выполнение заданий и поручений по просьбе администрации.

Сторож:

- сохранность построек на участке МКДОУ;
- качество уборки территории (содержание в чистоте и порядке территории вокруг учреждения, основных подходов/подъездов/ к нему);
- выполнение заданий и поручений по просьбе администрации
- соблюдение санитарно-гигиенических норм на пищеблоке;
- выполнение заданий и поручений по просьбе администрации.

2.14.5. Выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в соответствии с трудовым законодательством. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

При выполнении работы, связанной с сопровождением образовательного процесса и не входящей в должностные обязанности педагогическим работникам устанавливаются выплаты:

Работа, связанная с сопровождением образовательного процесса и не входящая в должностные обязанности работника	Размер выплаты в процентах от нагрузки
Участие педагогов в смотрах, конкурсах, методических олимпиадах, выставках на уровне ДОУ и выше	до 15

Ведение документации	до 20
Эстетическое оформление предметной среды учебных помещений, содержание помещений для занятий спортом	до 15
Ведение дополнительной образовательной деятельности (клубы по интересам, кружковая работа)	до 15
Показ открытых мероприятий на уровне ДОУ и выше	до 15
Руководство методическим объединением (РМО), предметно-цикловой комиссией, муниципальной инновационной площадкой (МИП), мастерскими и т.п.	до 15

2.14.6. Выплата за сверхурочную работу осуществляется за первые два часа сверхурочной работы с повышающим коэффициентом не менее 1,5, за последующие часы сверхурочной работы с повышающим коэффициентом не менее 2,0 за каждый час работы.

2.14.7. Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в размере не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной сверх оклада дневной ставки (должностного оклада), ставки заработной платы при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.14.8. Размер выплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20 % часовой ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Размер выплаты 35% часовой ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время установлен в соответствии с муниципальным отраслевым соглашением между муниципальным казённым учреждением управлением образования администрации Верхнекамского района Кировской области и Верхнекамской районной территориальной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ по решению социально-экономических вопросов и обеспечению правовых гарантий работников образования Верхнекамского района. (далее - соглашение).

Действие настоящего Соглашения распространяется на работников и работодателей муниципальных организаций, в которых действуют первичные профсоюзные организации Профсоюза образования.

2.14.9. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Выплаты стимулирующего характера

2.15. В целях поощрения работников к повышению результативности и качества труда в учреждении устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утверждённым постановлением администрации Верхнекамского муниципального округа Кировской области от 02.02.2022 № 139 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области».

2.16. Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление следующих выплат стимулирующего характера:

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы,

выплаты за наличие квалификационной категории (классности);

выплаты за наличие ученой степени и почетного звания;

выплаты за работу в учреждениях (структурных подразделениях), расположенных в сельских населённых пунктах;

персональный повышающий коэффициент к окладу;

премиальные выплаты;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

2.17. Выплаты стимулирующего характера вводятся на определённый период времени в течение соответствующего календарного года.

2.18. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах средств на оплату труда работников учреждения, а также доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности. Не допускается установление одинаковых условий для установления различных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.19. Размеры выплат стимулирующего характера рекомендуется устанавливать в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, и (или) в абсолютном размере.

2.20. Размеры выплат определяются путём умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2.21. Установленные выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

2.22. Рекомендуемые размеры и иные условия установления выплат стимулирующего характера:

2.22.1. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам в случае успешного, добросовестного и качественного исполнения профессиональных и должностных обязанностей:

- качественное и своевременное выполнение заданий;
- выполнение пунктов программы по энергосбережению (экономия электроэнергии, воды;
- сохранность имущества;
- отсутствие взысканий (нареканий) со стороны администрации, медицинского работника;
- отсутствие предписаний Роспотребнадзора;
- плодотворная работа по самообразованию;
- создание учебных пособий;
- снижение заболеваемости детей по сравнению с предыдущим периодом или стабильно низкий уровень заболеваемости;
- создание безопасных условий;
- активное участие в общественной жизни ДООУ;
- отсутствие взысканий (нареканий) со стороны администрации;
- качественное своевременное выполнение заданий.

Условия осуществления данной выплаты устанавливаются в положении об оплате труда работников данного учреждения. Выплата устанавливается в пределах средств на оплату труда работников учреждения, а также доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

2.22.2. Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается работникам в зависимости от непрерывного стажа работы в учреждениях образования:

Стаж непрерывной работы	Рекомендуемый размер выплаты в процентах от оклада
от 1 года до 3 лет	до 5
от 3 лет до 10 лет	до 10
от 10 лет до 25 лет	до 15

Выплата за стаж непрерывной работы при изменении стажа работы устанавливается, а увеличение её размера осуществляется со дня достижения работником соответствующего стажа.

Стаж работы определяется на основании трудовой книжки работника комиссией учреждения.

Стаж считается непрерывным, если со дня увольнения из учреждения образования до дня приёма в учреждение прошло не более трёх месяцев.

2.22.3. Выплата за наличие квалификационной категории (класности) устанавливается на время действия квалификационной категории с целью стимулирования работников к качественному результату труда путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

2.22.3.1 Квалификационная категория присваивается решением уполномоченной аттестационной комиссии.

Квалификационная категория	Рекомендуемый размер выплаты в процентах от оклада
Первая квалификационная категория	до 10
Высшая квалификационная категория	до 25

2.22.4. Выплаты за наличие ученой степени и почетного звания устанавливаются по решению руководителя учреждения для работников, которым присвоена ученая степень кандидата (доктора) наук, почетное звание (в том числе «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» и другие почетные звания СССР, РФ и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный») по основному профилю профессиональной деятельности.

Рекомендуемый размер выплаты:

до 20 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, которым присвоена учёная степень доктора наук, почётное звание «Народный учитель»;

до 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, которым присвоена учёная степень кандидата наук, другие почётные звания.

до 5 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, имеющим ведомственные награды Министерства образования и науки Российской Федерации.

Выплата производится по одному основанию на выбор работника со дня присвоения ученой степени, почетного звания, ведомственной награды.

2.22.5. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен работнику с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах применяется руководителям учреждения локальным нормативным актом по учреждению. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента - до 3,0.

2.22.6. Премияльные выплаты по итогам работы за определенный период и иные премиальные выплаты производятся по решению руководителя учреждения в пределах средств на оплату труда работников учреждения, а также доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

Порядок и условия премирования (периодичность выплаты премии, показатели премирования, условия снижения размера или лишения премий) устанавливаются положением о премировании, утверждаемым локальным нормативным актом по учреждению. Не допускается установление одинаковых условий для установления премирования и иных выплат компенсационного и стимулирующего характера. Условия премирования определяются исходя из конкретных задач, стоящих перед учреждением.

Конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом и максимальными размерами не ограничиваются.

2.22.8. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам, добившимся высокой результативности и оперативности при выполнении трудовых функций, применяющим в работе современные формы и методы организации труда:

- активное участие в педагогическом процессе учреждения;
- отсутствие замечаний по итогам проверок;
- личное участие в конкурсах мастерства.

Условия осуществления данной выплаты устанавливаются в положении об оплате труда работников данного учреждения. Выплата устанавливается в пределах средств на оплату труда работников учреждения, а также доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

3.1. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда учреждения.

Порядок отнесения учреждения к группе по оплате труда устанавливается управлением образования.

3.3. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и средней заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается управлением образования в кратности от 1 до 5 в зависимости от группы по оплате труда учреждения.

3.4. Руководитель учреждения не вправе превышать установленный предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера).

3.5. Расчет среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3.6. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждения представляется ежегодно до 1 марта управлению образования, которое до 1 апреля размещает указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте.

3.7. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения не должна превышать 40%.

3.8. Примерный перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу утверждается управлением образования.

3.9. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 процентов (по каждой должности конкретно) ниже должностных окладов руководителя учреждения.

3.10. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру в соответствии с порядком, предусмотренным разделом 2 настоящего Положения.

3.11. Управление образования устанавливает руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат установленных постановлением администрации Верхнекамского муниципального округа Кировской области от 02.02.2022 № 139 «Об оплате

труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области» с учетом исполнения организацией целевых показателей эффективности работы, утверждаемых управлением образования. Размеры, порядок и условия установления стимулирующих выплат утверждается управлением образования.

3.12. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения осуществляются в соответствии с правовыми актами управления образования за счет средств, предусмотренных учреждению на оплату труда с начислениями.

3.13. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с порядком, предусмотренным разделом 2 настоящего Положения.

3.14. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается трудовым договором, заключенным между руководителем и управлением образования.

3.15. К должностным окладам руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров не устанавливаются повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности и повышающий коэффициент к окладу по учреждению.

4. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

4.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников учреждения определяется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4.2. Оплата труда работников организации, выполняющих преподавательскую работу по основной должности, производится исходя из тарифицируемой учебной нагрузки. Ставка заработной платы указанных работников делится на установленную норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы и умножается на фактическую нагрузку в неделю.

Учебная (преподавательская) работа руководящих и других работников, занимающих штатные должности, без занятия штатной должности (учитель,

преподаватель, педагог дополнительного образования) может осуществляться на условиях совмещения должностей в объеме не более 9 часов в неделю, в исключительных случаях недельная нагрузка может составлять более 9 часов при условии если в учреждении нет специалистов данного направления. Выполнение данной работы осуществляется в основное рабочее время с согласия работодателя, оплата производится в соответствии с пунктом 2.14.3. Положения.

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы руководителям физического воспитания, преподавателям - организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской работы в объеме 9 часов в неделю (360 часов в год).

4.3. Преподавательская работа работников, перечисленных в пункте 4.2. Положения, сверх установленных норм, за которые им выплачивается оклад (должностной оклад), ставка заработной платы оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам заработной платы, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

4.4. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работников производится пропорционально отработанному ими времени (при оплате согласно установленной норме времени) или в зависимости от выполненного ими объема работ (при оплате согласно установленной норме выработки).

4.5. Работникам, выполняющим преподавательскую работу в объеме, превышающем норму часов преподавательской работы, определенную Правительством Российской Федерации (уполномоченным органом) за ставку заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются пропорционально выполняемому объему.

4.6. Нормирование труда в учреждениях осуществляется в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

4.7. Для оплаты труда работников может применяться почасовая оплата труда.

Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников организации (далее – педагоги) применяется при оплате: за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогов, продолжавшегося не свыше двух месяцев; при оплате педагогов за выполнение преподавательской работы сверх объема учебной нагрузки, установленного им при тарификации, за оплату услуг дополнительного образования детей по реализации внеурочной деятельности. Образовательная организация самостоятельно определяет объем часов, отводимых на внеурочную деятельность в пределах объема средств, выделенных образовательной организации на эти цели, в соответствии с содержательной и организационной спецификой своей основной образовательной программы, реализуя указанный объем часов как в учебное, так и в каникулярное время.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной ставки педагога на среднемесячное количество часов, установленное по занимаемой должности.

Руководители образовательных организаций в пределах имеющихся средств, могут привлекать для проведения учебных занятий (курсов, лекций и т.д.) с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов на непродолжительный срок с применением следующих рекомендуемых размеров ставок почасовой оплаты:

Образовательное учреждение, должность, ученая степень, почетное звание	Рекомендуемый размер ставок почасовой оплаты в рублях
Образовательные учреждения (за исключением учреждений дополнительного профессионального образования)	
Профессор, доктор наук	400
Доцент, кандидат наук, лица, имеющие почетное звание «Заслуженный»	300
Преподаватели, не имеющие ученой степени и почетного звания	200

Оплата труда членов жюри конкурсов, смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда для соответствующих образовательных учреждений. В рекомендуемые размеры ставок почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

4.8. Работникам учреждений может предоставляться материальная помощь за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников. Условия и размеры предоставления материальной помощи устанавливаются соответствующим положением, утверждаемым локальным нормативным актом учреждения.

4.9. Работникам учреждения, полностью отработавшим в течение месяца норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), и у которых начисленная месячная заработная плата ниже минимального размера оплаты труда, производится ежемесячная доплата (далее – доплата). Размер доплаты исчисляется как разница между установленным федеральным законом минимальным размером оплаты труда и начисленной работнику заработной платой за месяц. При определении размера начисленной заработной платы учитываются все выплаты, установленные статьей 129 Трудового кодекса Российской Федерации, за счет средств бюджет соответствующего уровня, а также за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности. В случае, когда работником в течение месяца не полностью отработана норма рабочего времени и частично выполнена норма труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени.
